



广州群生招标代理有限公司

# 广州市政府采购

项目名称：广州市白云区蚊媒应急消杀专业队伍项目

项目编号：QSFC201900052

## 竞争性磋商 文件

采购人：广州市白云区卫生健康局

采购代理机构：广州群生招标代理有限公司

## 温馨提示：供应商投标/报价特别注意事项

一、投标/报价供应商请注意区分投标/报价保证金及中标/成交服务费收款帐号的区别，务必将保证金按采购文件的要求存入指定的保证金专用账户，中标/成交服务费存入中标/成交通知书中指定的服务费账户。切勿将款项转错账户，以免影响保证金退还的速度。

二、投标/报价截止时间前半小时将开始接收投标/报价文件，投标/报价截止时间一到，将不接收任何投标/报价文件，因此，请适当提前到达。

三、采购代理机构有可能在相近时间有多个项目进行开标，请投标/报价人授权代表到达开标会场后按指示前往相应的会议室，或主动咨询工作人员，以免错误递交投标/报价文件。

四、投标/报价人授权代表参加开标会的，应凭法定代表人证明及授权书、身份证原件进入开标会场并递交投标/报价文件。

五、请仔细检查投标/报价文件格式中应盖章、签署之处是否有按要求盖公章、签名、签署日期。投标/报价文件需签名之处必须由当事人亲笔签署，法定代表人证明及授权书需法定代表人签字或签章处，应由法定代表人亲笔签署或加盖签章。

六、采购代理机构不对供应商购买采购文件时提交的相关资料的真实性负责，如供应商发现相关资料被盗用或复制，或出现同一供应商由两名或以上授权代表报名的，应遵循法律途径解决，追究侵权者责任。对一家供应商递交两份投标/报价文件的，评委会将按采购文件中有关无效投标/报价的规定处理。

七、供应商在报名时提交了报名资料不代表其已通过资格、符合性审查，供应商应在投标/报价文件中另行提供。

八、采购文件中要求“原件备查”、“核验原件”等情况的，均要求供应商把相应原件带至现场。

九、为了提高效率，节约社会交易成本与时间，希望购买了采购文件而决定不参加本次投标/报价的供应商，在投标/报价文件递交截止时间的3日前，按《投标/报价邀请函》中的联系方式，以书面形式告知我公司。对您的支持与配合，谨此致谢。

由于交通、天气等状况、停车位已满或电梯拥挤等原因，建议投标/报价人代表提前15-30分钟到达开标会场，我公司所处位置有多路公共交通线路到达，具体如下：

广州市东风东路555号（黄华路口）粤海集团大厦2203-2204室。主要路经的公交车有高峰快线12、高峰快线14、2、11、27、33、54、56、62、65、74、83、85、133、185、204、209、224、224A、261、283、284、289、293、305、483和B3、B4等在越秀桥站下车即可到达本公司。地铁可由一号线农讲所站或五号线小北站出站后步行约20分钟到达，地铁站与本公司距离较远，请查好路线后再选用。

（本提示内容非采购文件的组成部分，仅为善意提醒。如有不一致，以采购文件为准。）

## 目 录

第一章 磋商邀请函.....	3
第二章 报价人须知.....	6
第三章 采购人需求.....	15
第四章 政府采购合同.....	23
第五章 磋商细则.....	28
第六章 报价文件格式.....	38

## 第一章 磋商邀请函

广州群生招标代理有限公司受采购人的委托，拟对以下项目进行竞争性磋商，欢迎符合资格条件的供应商参加。

一、采购项目编号：QSFC201900052

二、采购项目名称：广州市白云区蚊媒应急消杀专业队伍项目

三、采购预算：人民币 150 万元

四、采购数量：1 项

五、项目内容及需求：

项目内容：

子包一：承担钟落潭镇、三元里街道、永平街道、松洲街道、石门街道、新市街道蚊媒应急消杀服务（详见采购人需求）；

子包二：承担太和镇、鹤龙街道、京溪街道、景泰街道、同德街道、云城街道蚊媒应急消杀服务（详见采购人需求）；

子包三：承担江高镇、同和街道、嘉禾街道、棠景街道、白云湖街道蚊媒应急消杀服务（详见采购人需求）；

子包四：承担人和镇、黄石街道、金沙街道、均禾街道、石井街道蚊媒应急消杀服务（详见采购人需求）；

服务期：合同签订之日起一年或累计结算金额达到采购预算，先到为准。

（报价人可以对一个子包报价，也可以对多个子包报价，本项目可兼投不可兼中。子包是报价的最小单位，报价人应对同一子包的全部货物和服务报价。）

供应商应在报价截止前完成广东省政府采购网（[www.gdgpo.gov.cn](http://www.gdgpo.gov.cn)）上的供应商注册工作。

六、供应商资格：

1. 供应商具备《政府采购法》第二十二条所规定的条件。提供以下材料：

（1）2017 年度财务报告或报表复印件（自然人除外）；报价人为新成立的，提供成立至今的月或季度财务报告或报表复印件。

（2）报价截止前六个月内任意一个月缴纳税收的凭据证明材料复印件；如依法免税的，应提供相应文件证明其依法免税；

(3) 报价截止前六个月内任意一个月缴纳社会保险的凭据证明材料复印件；如依法不需要缴纳社会保障资金的，应提供相应文件证明其依法不需要缴纳社会保障资金；

(4) 提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明（填写磋商文件格式 6 资格声明函）；

(5) 提供参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（填写磋商文件格式 6 资格声明函）。

2. 供应商必须是具有独立承担民事责任能力的在中华人民共和国境内注册的法人，报价时提交有效的企业法人营业执照（或事业法人登记证）副本复印件。

3. 供应商未列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单（以信用中国网站 [www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn) 或中国政府采购网 [www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn) 查询结果为准）。

4. 已登记报名并获取本项目磋商文件。

5. 本项目不接受联合体磋商。

（登记获取磋商文件时提供报名资料如下：（1）营业执照复印件（加盖公章，原件备查）；（2）法人代表证明及授权文件（原件，版本从 <http://www.gzqunsheng.com/> 常用文件一栏下载）；（3）报名登记表（版本从 <http://www.gzqunsheng.com/> 常用文件一栏下载）；

七、符合资格的报价供应商应当在 2019 年 4 月 20 日起至 2019 年 4 月 29 日期间（办公时间内，法定节假日除外）到广州群生招标代理有限公司（详细地址：广州市东风东路 555 号粤海集团大厦 2203-2204）购买磋商文件，磋商文件每套售价 300 元（人民币），售后不退。

八、提交磋商响应文件截止时间：2019 年 4 月 30 日 14: 30，提交磋商响应文件时间：2019 年 4 月 30 日 下午 14: 00 至 14: 30

九、提交磋商响应文件地点：广州市东风东路 555 号粤海集团大厦 2204

十、磋商时间：2019 年 4 月 30 日 14: 30

十一、磋商地点：广州市东风东路 555 号粤海集团大厦 2204

十二、本公告期限（3 个工作日）自 2019-04-20 日至 2019-04-24 日止。

十三、联系事项

（一）采购单位：广州市白云区卫生健康局

地址：广州市白云区启德路 31 号

联系人：李先生

联系电话：020-39431791

(二) 采购代理机构：广州群生招标代理有限公司

地址：广州市越秀区东风东路 555 号粤海集团大厦

联系人：马小姐

联系电话：020-83812782、83812935

传真：020-83812783

邮编：510060

电子邮箱：gzqunsheng@gzqunsheng.com

十四、本项目的所有相关公告会在中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))、广东省政府采购网([www.gdgp.gov.cn](http://www.gdgp.gov.cn))、广州市政府采购网([gzg2b.gzfinance.gov.cn](http://gzg2b.gzfinance.gov.cn))和广州群生招标代理有限公司网站([www.gzqunsheng.com](http://www.gzqunsheng.com))上公布，公布之日即视为有效送达之日，不再另行通知。

十五、根据《广东省实施〈中华人民共和国政府采购法〉办法》第三十五条的规定，现将本项目采购文件进行公示，公示期为本公告期限，供应商认为磋商文件的内容损害其权益的，可以在公示期或者自期满之日起七个工作日内以书面形式向我采购代理机构提出质疑。

## 第二章 报价人须知

### 1. 总体说明

#### 1.1. 资金说明

财政性资金。

#### 1.2. 关于限价

本项目的最高限价见第三章《采购人需求》，凡第一次报价超出最高限价的报价将被视为无效报价。

#### 1.3. 适用范围

本项目仅适用于本磋商文件所述的报价内容。

#### 1.4. 合格的报价人

1.4.1 具有符合磋商邀请中合格报价人资格要求；

1.4.2 已在本项目报名及购买磋商文件的报价人。

#### 1.5. 报价人应承担所有参与本次报价的全部费用。

#### 1.6. 合格的货物和服务

1.6.1 报价人提供的所有货物及服务，其来源均应符合《中华人民共和国政府采购法》等相关法律法规的规定。

1.6.2 本项目采购本国产品。

1.6.3 采购人将拒绝接受不合格的货物和服务。

#### 1.7. 定义

1.7.1. “采购人”系指磋商邀请中所指采购人，亦指业主。

1.7.2. “采购代理机构”系指广州群生招标代理有限公司。

1.7.3. “报价人”系指向采购代理机构提交合格报价文件的法人。

1.7.4. “甲方”系指采购人，合同的一方当事人。

1.7.5. “乙方”系指成交供应商，合同的一方当事人。

1.7.6. “日期”指公历日，“时间”指北京时间。

1.7.7. “实质性响应”系指符合磋商文件要求、条款、条件和规定，且没有重大偏离或保留。重大偏离或保留指影响到磋商文件规定的范围、质量和性能，或限制采购人的权利和报价人的义务的规定，而纠正这些偏离将影响到其他递交实质性响应磋商文

件的报价人的公平竞争地位。

- 1.7.8. 磋商文件中的标题或题名仅起引导作用，而不应该作为对磋商文件内容的理解或解释。

### 1.8. 知识产权

- 1.8.1. 报价人必须保证，采购人在中华人民共和国境内使用报价货物、资料、技术、服务或其任何一部分时，享有不受限制的无偿使用权，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律或经济纠纷。如报价人不拥有相应的知识产权，则应由报价人负责获得并提供给采购人使用，其报价中必须包括合法获取该知识产权的一切相关费用，如报价人没有单独列出的，视为已包含在相应报价中。一旦使用报价人提供的产品或服务，采购人不再承担第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律或经济纠纷。

### 1.9. 关联企业

- 1.9.1. 除联合体外，法定代表人或单位负责人为同一个人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加同一项目或同一子包（子项、标段等）的报价。如同时参加，则评审时将同时被拒绝。
- 1.9.2. 同一报价人授权不同的人员参与同一项目或同一子包（子项、标段等）的报价，则评审时将同时被拒绝。

### 1.10. 联合体报价（本项目不适用）

对接受联合体报价的项目：

- 1.10.1. 两个以上供应商可以组成一个报价联合体，以一个报价人的身份报价。
- 1.10.2. 联合体各方均应当符合《政府采购法》第二十二条第一款规定的条件，根据采购项目的特殊要求规定报价人特定条件的，联合体各方或按本项目要求各方中至少应当有一方符合采购人规定的特定条件。
- 1.10.3. 联合体各方之间应当签订共同报价协议并在报价文件内提交，明确约定联合体各方承担的工作和相应的责任。联合体各方签订共同报价协议后，不得再以自己名义单独在同一项目中报价，也不得组成新的联合体参加同一项目报价。
- 1.10.4. 联合体报价的，应以主体方名义提交报价保证金，对联合体各方均具有约束力。
- 1.10.5. 由同一专业的单位组成的联合体，按照同一项资质等级较低的单位确定资质等级。

### 1.11. 提供前期服务的供应商

为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，



不得再参加该采购项目的其他采购活动。

#### 1.12. 中小微企业优惠条件

(1) 中小微企业报价是指符合《中小企业划型标准规定》的报价人，通过报价提供本企业制造的货物、承担的工程或者服务，或者提供其他中小微企业制造的货物。本项所指货物不包括使用大型企业注册商标的货物。中小微企业报价应提供《中小微企业声明函》；提供其他中小微企业制造的货物的，应同时提供制造商的《中小微企业声明函（制造商）》。

(2) 根据财库〔2014〕68号《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》，监狱企业视同小微企业。监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。监狱企业报价时，提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，不再提供《中小微企业声明函》。

(3) 根据财政部、民政部、中国残疾人联合会印发的《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，残疾人福利性单位视同小微企业。符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供该通知规定的《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。一旦成交将在成交公告中公告其声明函，接受社会监督。报价人提供的《残疾人福利性单位声明函》与事实不符的，依照《政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任。

#### (4) 价格扣除条款

1) 根据财政部、工业和信息化部印发的《政府采购促进中小企业发展暂行办法》

（财库〔2011〕181号）的规定，对小型和微型企业产品的价格给予6%的扣除，用扣除后的价格参与评审；报价产品中仅有部分小型和微型企业产品的，则按所投小型和微型企业产品的价格予以扣除。

2) 《政府采购促进中小企业发展暂行办法》所称中小企业（含中型、小型、微型企业，下同）应当同时符合以下条件：

1) 符合中小企业划分标准；

2) 提供本企业制造的货物、承担的工程或者服务，或者提供其他中小企业制造的货物。本项所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

- 3) 中小企业划分标准以《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）规定的划分标准为准。
- 4) 小型、微型企业提供中型企业制造的货物的，视同为中型企业。
- 5) 参加政府采购活动的中小企业应当提供《中小企业声明函》，格式可在<http://www.gzqunsheng.com/>常用文件一栏下载。
- 6) 报价人同时为小型、微型企业、监狱企业、残疾人福利性单位任两种或以上情况的，评审中只享受一次价格扣除，不重复进行价格扣除。

### 1.13. 磋商文件的解释权

本磋商文件的解释权归“广州群生招标代理有限公司”所有。

## 2. 磋商文件

### 2.1. 磋商文件的组成

- (1) 磋商邀请
- (2) 报价人须知
- (3) 采购人需求
- (4) 政府采购合同（样本）
- (5) 磋商细则
- (6) 报价文件格式

### 2.2. 磋商文件的澄清

- 2.2.1. 报价人如需澄清磋商文件的疑点，均应以书面形式加盖公章（电传、传真、电报无效）向采购代理机构提出澄清要求，通知应确保采购代理机构在报价截止日期4天前收到。采购代理机构将用信函、传真等形式做出答复。

### 2.3. 磋商文件的补充和修改

- 2.3.1. 采购代理机构可以用书面补充通知的方式对磋商文件进行补充和修改。对磋商文件的补充和修正，将会在磋商邀请所述网站上公布，并用信函、传真等形式通知所有报价人。
- 2.3.2. 所颁发的补充通知将于报价截止期前发往所有报价人。该补充通知应作为磋商文件的一部分。报价人在收到通知后应在报价文件中予以确认。
- 2.3.3. 考虑到补充通知的影响，采购代理机构可决定延迟磋商时间。

### 3. 报价总则

#### 3.1. 报价文件的编写

- 3.1.1. 报价人应仔细阅读磋商文件的所有内容，按磋商文件的要求制作并递交报价文件，并保证所提供的全部资料的真实性、准确性，以确保其对磋商文件做出实质性响应；否则，将拒绝其报价。报价人若提供不真实的材料，无论其材料是否重要，都将有可能直接导致报价无效，并承担由此产生的法律责任。
- 3.1.2. 语言和计量单位：报价文件和来往函件应用简体中文书写，报价人提供的支持文件、技术资料 and 印刷的文献可以用其他语言，但相应内容应附有中文翻译文本（经公证处公证），对不同文字文本报价文件的解释发生异议的，以中文文本为准。计量单位应使用国际公制单位。
- 3.1.3. 报价人应用人民币报价。报价文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价。
- 3.1.4. 报价人在编写报价文件时，应填写磋商文件要求的内容及其附件，并根据实际情况补充评审所需资料，报价文件只填写和提供了磋商文件要求的部分内容和附件，或没有提供磋商文件中所要求的全部资料及数据，或没有按实际情况提供报价所需资料的，其可能导致的结果和责任由报价人自行承担。
- 3.1.5. 报价人的报价明显低于其他报价，使得其报价可能低于其个别成本的，有可能影响商品质量和不能诚信履约的，应当要求该报价人作出书面说明并提供相关证明材料。报价人不能合理说明或者不能提供相关证明材料的，由磋商小组认定该报价人以低于成本报价，其报价应作无效报价处理。
- 3.1.6. 采购代理机构不接受电报、电话、电传、传真等非约定形式报价。

#### 3.2. 报价文件的构成

报价人编写的报价文件格式详见报价文件目录表。

- 3.2.1. **报价人应按照磋商文件的要求编制带有目录和页码并装订成册的报价文件。**
- 3.2.2. 报价人必须自行承担因其报价文件的任何错漏而导致的一切后果。

#### 3.3. 报价的修改及撤回

- 3.3.1. 在报价截止时间前，报价人可以以书面通知的形式向采购代理机构修改或撤回其报价文件。修改后的报价文件须按照本项目规定的报价截止时间之前重新递交，否则，

采购代理机构将拒绝接受修改后的报价文件。

- 3.3.2. 在报价截止时间后，报价人不得对其报价文件作任何修改。从报价截止时间至报价有效期满之前，报价人不允许撤回其报价文件。

#### 4. 报价要求

##### 4.1. 报价

- 4.1.1. 全部报价文件应一式三份，正本一份，副本二份，副本可由正本复印而成；报价文件电子版1份，光盘或U盘介质，WORD或EXCEL格式，不留密码，无病毒，内容应与报价人打印产生的纸质报价文件内容一致，如有不同，以纸质报价文件为准。除特别注明外，报价文件应提交纸质文件。如果正本与副本不符，应以正本为准。报价文件应由报价人的合法授权代表正式签署，如有任何更改应由原签署人签字。无论报价结果如何，报价人的全部报价文件均不退回。另按要求单独提交一个“报价信封”。
- 4.1.2. 报价人应对报价项目提供完整的详细的实施方案。
- 4.1.3. 所有报价文件应在报价截止时间前送达磋商文件指定地点，交予采购代理机构专职负责人，任何迟于这个时间的报价将被拒绝。
- 4.1.4. 所有报价文件必须封入密封的信封或包装，在封口上加盖报价单位公章，并在每一信封或包装的封面上写明：

(正本/副本/报价信封)

收件人名称：广州群生招标代理有限公司

项目编号：

项目名称：

子包：

报价人名称：

报价人地址：

联系人：

联系电话：

- 4.1.5. 采购代理机构不接受电报、电话、电传、传真、邮寄报价。

##### 4.2. 报价有效期

从报价截止日起，报价有效期为90天。在特殊情况下，采购代理机构可于报价有效期满之前要求报价人同意延长有效期，要求与答复均应以书面形式。报价人可以拒绝上述要求而其保证金不被没收，同意延期的报价人根据原截止期所享有的权利及其所负有的义务相应也延至新的截止期。

### 4.3. 保证金

4.3.1. 各子包的报价人应分别向采购代理机构提交报价保证金人民币 **7500.00** 元整。

4.3.2. 投标保证金提交形式：支票、汇票、本票或金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式。

4.3.3. 投标保证金作为报价人报价的组成部分，与报价文件一同递交。

4.3.4. 投标保证金账号信息：

户名：广州群生招标代理有限公司

帐号：9550 8802 1376 4800 152

开户行：广发银行广州五羊新城支行 （代理服务费请不要汇入此账号）

财务联系人：喜小姐 电话：020-83812782

**请在备注中写明附言“\_\_\_\_\_”（如未注明附言或附言错误将导致保证金不能汇入）。**

4.3.5. 采用《政府采购投标担保函》提交的，应符合下列规定：

（1）由中华人民共和国境内的银行或推荐专业担保机构出具（推荐专业担保机构名单详见 <http://www.gzqunsheng.com/>常用文件一栏）；

（2）采用采购代理机构接受的格式，可在 <http://www.gzqunsheng.com/>常用文件一栏下载；

（3）报价有效期内有效；

（4）采用其他方式提交投标保证金的，不需要提交《政府采购投标担保函》。

4.3.6. 有效期：投标保证金应在报价有效期内有效。

4.3.7. 保证金一般应以报价人的名义转账，否则应出具报价人授权书。

4.3.8. 递交报价文件时请将保证金汇款声明函（加盖公章，格式详见第六章）封入“报价信封”里。

4.3.9. 如报价人未按上述规定提交保证金，其报价文件将被拒绝。

4.3.10. 在确定成交供应商后五个工作日内，无息退回未成交供应商的保证金；在签订合同后五个工作日内，无息退回成交供应商的保证金；在报价有效期内不能确定成交供应商的，在报价有效期满后五个工作日内，无息退回所有报价人的保证金。

4.3.11. 成交供应商有下列情形之一的，采购代理机构不予退还其交纳的保证金；情节严重的，由财政部门将其列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，并予以通报：

（1）报价人在参与报价活动期间，违反有关法律法规及政府采管理部门规定的；

(2) 报价人在收到成交通知书后，在磋商文件规定的时间内无正当理由不与采购人或者采购代理机构签订合同的；

(3) 将成交项目转让给他人，或者在报价文件中未说明，且未经采购人同意，将成交项目分包给他人的；

(4) 拒绝履行合同义务的；

(5) 其他违法、违规行为的。

4.3.8. 所有报价人的保证金以银行划账或电汇的方式予以退还。

## 5. 磋商、成交与签约

### 5.1. 磋商

详见《第五章 磋商细则》

### 5.1. 定标与签约

5.1.1. 评审结果确定后，如有需要，采购代理机构应通知评委会推荐的成交候选人在2个工作日内，按报价文件中所列的相关证件、证明文件、合同的原件送采购人核对与供应商响应文件中的复印件是否一致。采购人在接到原件之日起3个工作日内，核对没有不一致的，须确认成交的供应商；核对发现有不一致或供应商无正当理由不按时提供原件的，书面向采购代理机构提出，并报同级财政部门核实后按无效报价处理。

5.1.2. 采购人确认结果后，采购代理机构将成交结果以网上公告的方式通知所有未成交的报价人，并向成交供应商发出《成交通知书》。

5.1.3. 成交供应商应在规定时间内与采购人签订合同。

5.1.4. 在订定合同过程中，如发现成交供应商以他人名义报价或者以其他方式弄虚作假，骗取成交的，采购人有权取消其成交资格，并将第二成交候选人确定为成交供应商，依此类推。

## 6. 采购代理服务费用

(1) 本项目向各子包成交供应商收取人民币5000.00元代理服务费。

(2) 币种与《成交通知书》的币种相同。

(3) 成交单位中标后，必须按规定向采购代理机构直接缴交采购服务费。成交单位不按规

定交纳服务费的，采购代理机构将以成交单位的报价保证金抵扣服务费，不足部分采购代理机构保留进一步追索权利。

(4) 服务费不在报价中单列。

(5) 经依法取消或放弃成交资格的，采购代理服务费用不予退还。

## 7. 询问、质疑

7.1 供应商可以向代理机构提出询问和质疑，代理机构依照相关规定就采购人委托授权范围内的事项作出答复。

7.2 供应商认为磋商文件的内容损害其权益的，可以在磋商文件公示期间或者自期满之日起7个工作日内以书面形式向采购人或代理机构提出质疑，逾期质疑无效。

7.3 供应商在法定质疑期内须一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

7.4 供应商认为磋商过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人或代理机构提出质疑，逾期质疑无效。

7.5 质疑函应当署名。质疑供应商为自然人的，应当由本人签字并以右手食指手指手印作为确认；质疑供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人签字并加盖公章。质疑内容不得含有虚假、恶意成份。依照谁主张谁举证的原则，提出质疑者必须同时提交相关确凿的证据材料和注明证据的确切来源，证据来源必须合法，代理机构有权将质疑函转发质疑事项各关联方，请其作出解释说明。对捏造事实、滥用维权扰乱采购秩序的恶意质疑者，将上报政府采购监督管理部门依法处理。

7.6 质疑供应商对采购人、代理机构的质疑答复不满意，或者采购人、代理机构未在规定的期限内作出答复的，可以在答复期满后15个工作日内向采购人的同级政府采购监督管理部门提起投诉。

7.7 询问及质疑函应按相应格式进行填写及签署，并递交书面文件至代理机构，没有签署的质疑函将不予受理。具体格式详见<http://www.gzqunsheng.com/>常用文件一栏。

7.8 询问、质疑受理单位：广州群生招标代理有限公司，联系电话：(020) 83812782。

7.9 投诉受理单位：白云区政府采购监管科，联系电话：(020) 29092703。

## 第三章 采购人需求

注：带“★”为必须响应条款，如不响应则作废标处理。

### 一、招标范围

1、本项目采购本国服务。报价人可以对一个子包报价，也可以对多个子包报价，可兼投不可兼中。子包是报价的最小单位，报价人应对同一子包的全部货物和服务报价。不接受联合体投标。具体规则见下：

(1)一家报价人最多中标一个子包。如出现同一报价人在两个或以上子包综合得分排名第一。则按子包顺序确定该报价人最终成交子包（举例说明：经专家评审，某报价人在子包一、子包二的综合得分排名均为第一名，则按子包顺序确定其为子包一第一成交候选人，不再被确定为子包二的成交候选人，子包二综合得分排名第二的报价人递补成为该子包第一成交候选人，以此类推）。

(2)原综合得分排名第二的成交候选人，根据以上规则确定成为第一成交候选人但出现放弃中标或者已经在其他子包被确定为第一成交候选人等情况的，直接由原综合得分排名第三成交候选人顶替。

(3)报价人必须严格遵守本项目子包一、子包二、子包三及子包四无论发生任何情况都遵守本磋商文件的评标定标遴选规则，不再提起任何争议。否则视为无效投标。

### 2. 采购内容：

子包号	服务名称	服务期	项目预算单价 (人民币)	采购预算
1	承担钟落潭镇、三元里街道、永平街道、松洲街道、石门街道、新市街道蚊媒应急消杀服务	合同签订之日起一年或累计结算金额达到采购预算, 先到为准。	16500 元/次	150 万元
2	承担太和镇、鹤龙街道、京溪街道、景泰街道、同德街道、云城街道蚊媒应急消杀服务		16500 元/次	
3	承担江高镇、同和街道、嘉禾街道、棠景街道、白云湖街道蚊媒应急消杀服务		16500 元/次	



4	承担人和镇、黄石街道、金沙街道、均禾街道、石井街道蚊媒应急消杀服务		16500 元/次	
---	-----------------------------------	--	-----------	--

## 二、项目概况

根据《广州市 2018 年病媒防制工作方案》（穗爱卫〔2018〕3 号）和广州市政府常务会议（穗府 14 届 161 次〔2015〕14 号）“各区（县级市）要成立一支行动迅速、技术过硬的应急队伍，负责疫情的迅速处置。”要求，为进一步加强登革热疫情防控工作，遏制登革热疫情，保障人民群众身体健康，以竞争性磋商购买社会服务的方式进行，各子包分别选择一家具备资质、软硬件实力较强的社会化媒介生物控制公司作为合作对象，建立白云区区级蚊媒应急消杀专业队伍（以下简称专业队）。本次项目服务期：合同签订之日起一年或累计结算金额达到采购预算，先到为准。

**★消杀业务量根据各地疫情变化而变化，各子包消杀次数可能发生改变，成为本项目成交供应商并不意味着获得具体的业务，各报价人应自行承担相关风险。采购人不承担未能达到磋商文件中预计的消杀次数而给报价人带来的任何损失，报价人在报价时应充分考虑到由此带来的各项风险并无条件承诺自行承担此风险。**

## 三、对参与报价人的要求

1. 参与的报价人具有近两年相当于省会城市镇（街）级以上社会化病媒生物防制服务经验，了解白云区辖区状况，具有相关服务经验优先。

2. 为保证本项目顺利实施，参与的报价人需提供自有设备资源证明，包括但不限于以下设备：六台或以上专业超低容量喷雾机及相关施工车辆证明。（提供自购设备凭证，如发票等；）

3. 参与的报价人需针对本项目的作业情况和特点，结合白云区的具体情况，提供一份完整、可行、详细的具体实施方案，由评标委员会进行审议评定。

## 四、项目内容及要求

### 1. 工作职责

#### 1.1 采购人职责：

1.1.1 在合同执行期间应配合成交供应商的工作，每次投（施）药应派人或委托镇街派人陪同，并在施工作业单（考评表）签名验收。

#### 1.2 成交供应商职责：

1.2.1 按广州市白云区登革热疫情处置方案要求，迅速开展灭蚊作业，以求迅速将蚊媒密度控制在安全范围内（按《广州市鼠虫害防治条例》、《广州市灭鼠杀虫服务行业管理办法》的有关要求，确保在承包期内服务的项目控制在国家卫生城市考核标准内）。

1.2.2 按规章操作：调试器械、孳生地的调查与处置、处置前的现场勘察和准备、空间喷洒时药物和器械的选择并规范稀释、喷雾方式符合要求、个人防护以及处置的实际灭效评估等规程。

1.2.3 负责白云区辖区范围内登革热疫点核心区的蚊媒应急处置，按采购人要求对指定的镇街蚊媒密度监测指数高和重点难点区域组织专业队开展消杀工作。协助消杀地小积水的倾倒，对不可处理的积水，投放药物缓释剂处理，对无法处理的孳生地作登记并及时报采购人。楼宇天台状况不明时需提供无人机航拍图像。每次作业完毕将处置过程中发现的问题和建议制作文档报采购人督办。

1.2.4 上岗服务人员要严格遵守灭鼠杀虫技术操作规程，文明作业。并填写施工作业单作为当次服务的依据，佩戴上岗证。

1.2.5 注意药物的使用安全，投（施）药时需防护的部分，应向采购人提出，并采取有效的防护措施。

1.2.6 根据白云区以往使用药物的情况结合当前防控登革热的形势制定出如下消杀使用的药物（见下表），严禁使用急性灭鼠或其他明文禁用药物。

使用的药物表：

有效成份	剂型	防治对象	使用区域	使用方法
10%氯菊酯 0.5%ES-生物烯丙菊酯	乳油剂	成虫	室内、室外	空间超低喷洒
7.5%氯菊酯 2.5%ES-生物烯丙菊酯	乳油剂	成虫	室内、室外	空间超低喷洒
4%氯菊酯 1%四氟醚	水乳剂	成虫	室内、室外	空间超低喷洒
4%顺式氯氰菊酯 6%残杀威	乳油	成虫	室外	空间超低喷洒
2.5%溴氰菊酯	悬浮剂	成虫	室内、室外	空间超低喷洒
10%高效氯氟氰菊酯	水剂	成虫	室内、室外	空间超低喷洒
3%高效氯氟氰菊酯，5%残杀威	悬浮剂	成虫	室内外	滞留喷洒（绿篱技术）
残杀威 5%、高效氯氟氰菊酯 3%、右旋胺菊酯 2%	水乳剂	成虫	室内外	滞留喷洒（绿篱技术）
4.5%右旋胺菊酯. 5.5%氯菊酯	微乳剂	成虫	室内、室外	滞留喷洒（绿篱技术）

有效成份	剂型	防治对象	使用区域	使用方法
3%高效氯氟氰菊酯 2%右旋胺菊酯	水乳剂	成虫	室内、室外	滞留喷洒（绿篱技术）
1%高效氯氟菊酯 6%甲基嘧啶磷	悬浮剂	成虫	室内、室外	滞留喷洒（绿篱技术）
200ITU 苏云金杆菌以色列亚种	颗粒	幼虫	积水	直接投放
400ITU/微升苏云金杆菌（以色列亚种）悬浮剂	悬浮剂	幼虫	积水	高压喷雾或稀释泼浇
5%倍硫磷颗粒剂	颗粒	幼虫	积水	直接投放
80ITU/毫克球形芽孢	可湿性粉剂	幼虫	积水	直接投放
2%吡虫啉杀虫粉剂	颗粒	幼虫	积水	直接投放
2.5%杀虫热雾剂	油剂	成虫	密闭空间和下水道	烟雾
2%高效氯氟菊酯 0.5%右旋胺菊酯	油剂	成虫	密闭空间和下水道	烟雾

## 2. 工作管理

### 2.1 人员管理

专业队消杀人员全部由成交供应商负责招聘和管理，人员工资、社会福利和保障由成交供应商承担，成交供应商应严格保障应急蚊媒控制队伍人员的稳定性。同时成交供应商必须确保该专业队伍员工的工作规范，如工作过程中出现职业伤害、工伤、经济赔偿、民事纠纷、刑事责任等由成交供应商全部负责。

### 2.2 业务管理

2.2.1 消杀队伍的办公场所、员工培训均由成交供应商自行负责，成交供应商应完全保证应急队伍各项业务工作的顺利实施。

2.2.2 采购人负责消杀任务派遣、施工作业考评表汇总确认工作，疫点镇街具体负责安排专人指挥专业队，合理安排工作，考评每次专业队的人员情况、器械、药物的使用等情况，并每次在施工作业单和施工作业考评表上签名确认，使用非暴露成蚊诱蚊法进行效果评估。消杀使用的药物根据疫情需要在合同范围内由采购人指导使用。在操作过程中由镇街安排熟悉情况的人员带领专业队的人员实施操作，防止留有死角。

★2.2.3 采购人组织安排成交供应商定期或不定期在辖区内进行应急消杀，每次消杀队伍的人数及设备配置为12人6台机（4-5台专业超低容量喷雾机、1-2台常量机或烟机，含用药）。每次消杀时间约7小时（上下午各施工3.5小时），应急加班或只做半天按半次计算，

费用不得高于单次专业消杀最高限价 16500 元/次。

#### 2.2.4 单次专业消杀费用最高限价及清单明细

序号	项目名称	单位	数量	预算单价（元）	预算金额（元）
1	汽车费用	元	2	600.00	1,200.00
2	人员费用	元	12	300.00	3600.00
3	消杀设备折旧及维护费	元	6	200.00	1,200.00
4	药物费	元	以实际使用量为准		9000（以实际支出为准，最高限额 9000 元）
5	组织服务费	元	1	1500.00	1500.00
单次专业消杀合计					16500.00

参与的报价人可根据各自的实际情况参考以上明细合理报价，但不得高于最高限价。为保障相关服务的质量及运行顺畅，评标委员会对明显不合理的报价有权要求其提供相关证明，如不能合理解析将作废标处理。

#### 2.3 服务质量考评和处罚

2.3.1 采购人根据项目合同以及工作职责制定施工作业考评表，由镇街派专人对消杀队伍的工作情况进行考评，采购人进行核实确认，根据工作的实际完成情况及工作量按比例支付服务费用。

2.3.2 每次行动时疫点辖区现场负责人将对成交供应商进行施工作业情况考评，（评分细则见附件）。表中每扣 1 分对应扣除该次消杀费用人民币 100 元计，总扣分不超过该次消杀费用的总金额。

2.3.3 如因成交供应商或成交供应商聘请的员工泄露疫情或相关工作信息，造成社会不良后果，一经查实，采购人有权追究相应法律责任并有权终止合同。

2.3.4 在合同期内，发生综合治理、安全生产事故给采购人造成重大负面影响的，采购人有权终止合同。

2.3.5 在合同期内，如出现成交供应商使用不符合规定的药物或不当投（施）药造成不良后果，采购人有权追究相应法律责任并有权终止合同，成交供应商承担由此产生的风险并赔偿由此导致的损失。

2.3.6 在合同期内，如出现成交供应商不履行采购人已有效传达的派遣任务，第一次给予警告，第二次发生的，采购人有权终止合同。

2.3.6 在合同期内，被该子包内服务的镇街一次扣60分以上达3次的，采购人有权终止合同。

### 3. 项目服务原则和要求：

3.1 成交供应商与采购人联系的手机号、微信号要保持畅通，采购人向成交供应商传达派遣任务通知后1小时内，成交供应商不接电话或不复信息的，均视为派遣任务通知已有效传达到。

3.2 疫情应急响应：专业队的疫情应急管理将严格按照采购人的应急行动管理要求，确保在1小时内到达处理现场；专业队日常例行消杀工作按采购人要求提前半天随叫随到。如出现有效派遣通知后无应答的，采购人将调配其他的专业队支援消杀，所产生的费用将支付给支援的专业队。

3.3 所有参与服务实施人员必须持有上岗证。

3.4 报价人必须配备相应的项目服务组织架构和完善的管理措施。

3.5 报价人应列出项目详细的切实可行的服务方案计划。

### 4. 服务方案部分的编制要求：

报价人必须有详细项目管理组织架构、机构人员姓名、职务、职称，资历、经验及承担过的项目。报价人应详细列出项目服务方案计划（包括但不限于以下内容）：

4.1 技术方案。

4.2 实施方案，含项目管理组织架构，拟投入的设备及药物的情况（六台或以上专业超低容量喷雾机及相关施工车辆证明，必须列明药物的品牌、规格、产地、生产厂家名称及使用方法）。

4.3 成交供应商的操作人员安全、质量管理制度。

4.4 突发事件应急措施。

## 五、报价要求

报价人报价必须包括项目人员费用、机具折旧、防控用药、运输保险、无人机安全、运输、房租、物耗、管理费用、各项税费及合同实施过程中不可预见费用等。

## 六、服务期、服务地点（技术参数有要求的以技术参数为准）

1. 服务期：合同签订之日起一年或累计结算金额达到采购预算，先到为准。

2. 服务地点：采购人指定地点（广州市白云区辖区内）。

## 七、付款方式

本合同的每笔款项以人民币支票或转帐方式支付，支付的金额和时间如下：结算金额以实际完成工作量计；结算时间为每个季度的十五号之前成交供应商按照采购人工作计划完成上一季度服务任务后凭施工作业考评表和有效发票经采购人确定后，结付上一季度的服务费。（具体到账时间以财政拨付时间为准）

八、附件：广州市白云区蚊媒应急消杀专业队施工作业考评表

## 附件

## 广州市白云区蚊媒应急消杀专业队施工作业评分表

PCO 机构名称：

总扣分

施工作业地点：

扣分项目	扣分情况	扣分
一、迟到或早退 <b>每半小时</b> 扣 5 分， 上午：8：00—11:30，下午：15:30—18:30， 若有约定时间另记。		
二、参与行动工作人员人数 12 人， <b>每少一人</b> 扣 5 分		
三、消杀人员未穿着统一制服，消杀人员未佩戴上岗证的， <b>每一人</b> 扣 1 分		
四、使用违禁药物、假冒伪劣药物、过期药物，扣 50 分		
五、未按要求配带 6 台器械或器械频发故障影响消杀进度的，扣 1 至 10 分		
六、不按照施（投）药技术规范的，扣 1 至 10 分		

镇（街）现场监督评分人（签名及联系电话）：

消杀专业队现场负责人（签名及联系电话）：

日 期：

## 第四章 政府采购合同

（《采购人需求》中另有规定的，以采购人需求为准）

注：本合同条款仅供参考，甲乙双方可根据实际情况进行补充。

## 技术服务合同书

甲方（委托方）：\_\_\_\_\_

乙方（受托方）：\_\_\_\_\_

依据《中华人民共和国合同法》的规定，合同双方就\_\_\_\_\_项目技术服务，经协商一致，签订本合同。

本合同根据\_\_\_\_\_项目采购文件（项目编号：\_\_\_\_\_）和该项目的中标（成交）通知书由甲方（委托方）与乙方（受托方）签订，并经双方协商同意下列条款：

### 第一条 下列文件均为本合同不可分割部分

1. 中标（成交）通知书；
2. \_\_\_\_\_项目采购文件（项目编号：\_\_\_\_\_）；
3. 受托方中标（成交）的投标（报价）文件。
4. 在项目实施过程中双方共同签署的补充与修正文件。

各文件之间不一致的，以对受托方要求高的条款为准。

以上文件与合同附件具有同等法律效力，若以上文件与本合同有差异的，以本合同内容为准。

### 第二条 合同性质

本合同属于技术服务合同。

### 第三条 签约时间和地点

本合同由上述签约方于 201\_\_年\_\_月\_\_日在\_\_市\_\_区签订。

### 第四条 项目名称

\_\_\_\_\_项目。

### 第五条 服务内容

#### 5.1 服务的要求和方式：

本项目的主要内容是受托方向委托方提供以下技术服务：



上述各项工作的具体内容以采购文件有关规定为准。如由于实际情况发生变化，委托方变更（包括修改、增删等）以上内容的，受托方同意无条件予以配合，且不另行向委托方收取任何费用；若导致受托方工作量或成本减少的，双方另行协商合同服务费用。

合同签订的同时，双方共同组成项目管理委员会，作为项目协调的最终决定机构，指定专门人员负责双方的协调事宜，并负责除合同本身之外的本项目其他确认事宜。委托方有权在书面通知受托方后更换专门人员。

## 5.2 技术服务质量保证：

### 第六条 计划安排

受托方提供服务的地点：委托方指定的\_\_\_\_\_。

受托方提供服务的期限：\_\_\_\_\_。

服务验收：受托方提出书面验收申请，委托人应组织验收，验收时间地点由委托人确定。服务质量验收合格的，委托人向受托方出具《项目验收报告》。

委托人在任何时候发现受托方服务不符合约定的，均可向受托方提出异议，受托人应予以改正并依本合同约定承担相应责任。

### 第七条 工作条件

委托方在正常工作时间内依申请向受托方提供资料、数据等，包括：\_\_\_\_\_。

### 第八条 技术服务人员条件

受托方必须承诺具有履行本合同的条件和资质，并保证按照委托方要求足够的技术人员和时间投入技术服务中，且在项目执行过程中项目负责人和主要工作人员未经委托方书面许可，不得变更。该项目的负责人负责与委托方的接洽工作。

### 第九条 保密要求

1. 受托人承诺，合同履行期间及终止后，受托方必须采取措施对本项目服务过程中的数据、技术文档等资料保密。由于受托方原因导致的上述资料泄密，受托方必须承担一切责任。合同终止后，受托方必须归还和删除本项目相关的所有数据和技术文档。

2. 受托方在此承认并同意，甲乙双方签署或进行的包括但不限于本合同、其他协议、文件、陈述或受托方因履行本合同所接触或知晓的委托方工作秘密（包括但不限于委托方的商业秘密、任何技术性资料、以及委托方为完成本合同提供的任何其他信息资料并且在提供时未说明是公开信息的）均为本合同约定保密信息。

3. 受托方在此承诺并保证，受托方（包括但不限于受托方雇员、代理人、顾问等人员，下同）采取有效的保密措施以避免泄露给任何第三方；在本合同有效存续期间及合同终止后，未经委托方事先的书面同意，不得以任何方式公布、发表、公开、披露、散播、复制此种保密信息的任何

部分，或对其加以任何形式的利用或使用；如委托方要求，受托方必须签署委托方提供的保密协议。

4. 若受托方违反上述保密义务的，全部收益归委托方所有，受托方向委托方支付合同总金额的30%作为违约金，并另行应赔偿委托方因此遭受的全部损失（包括相应律师费用、差旅费等）。

5. 无论本合同是否切实得到履行或因任何原因变更、解除、终止、失效等，本“保密要求”条款均始终有效。

## 第十条 费用及支付方式

本合同费用总额为\_\_\_\_\_元（\_\_\_\_\_人民币整）。除前述款项外，受托方不得再向委托方收取其他费用，也不得要求委托方另行承担任何义务。

服务合同委托方费用，按如下支付方式支付：

\_\_\_\_\_。

受托方为委托方开具等额正式发票后委托方安排付款事宜，否则委托方有权拒绝付款，且不负任何责任。因财政拨款等非因委托方原因导致付款延迟或出现其他不符合前述约定的情形，委托方不承担任何责任。

受托方开户银行名称、地址和帐号为：

开户银行：

地 址：

帐 号：

委托方向上述账号汇出款项即视为委托方已履行付款义务，在合同履行过程中，因受托方账户的原因（包括但不限于账号被注销、被冻结等）导致受托方无法收取款项的，由受托方承担相应后果。

委托方应向受托方提供项目所需数据资料，因委托方过错导致项目延迟或停顿的，由委托方承担责任。

因受托方的原因造成项目延迟或停顿的，委托方有权终止合同。

## 第十二条 合同的变更

经签约方确认，在合同履行过程中对于具体内容需要变更的，由签约各方另行协商并书面约定，作为本合同的变更文本。

## 第十三条 违约责任与合同的解除

1. 受托方不履行合同或履行合同不符合约定或委托方的其他合理要求，委托方有权视具体情形扣除相应的服务费用，并有权要求受托方支付相当于该扣除部分服务费用30%的违约金；给委托方造成损失的，受托方应另行予以赔偿。

2. 受托方未按时完成本合同项下工作的（包括阶段工作成果及最终工作成果），每逾期一日，

受托方同时应按合同总金额的 1%向委托方支付违约金，并另行赔偿委托方损失。

3. 未经委托方书面同意，受托方任何时候均不得擅自中止或终止合同履行，否则，应按合同总金额的 30%向委托方支付违约金，并另行赔偿委托方损失。

4. 有以下情形之一的，委托方有权解除合同，受托方需退还委托方已支付的所有款项，并按合同总金额的 30%向委托方支付违约金，且应另行赔偿委托方因此遭受的全部损失：

(1) 受托方未按时完成本合同项下工作，逾期超过[5]日的；

(2) 受托方发生累计两次或以上违约行为；

(3) 受托方履行义务不符合约定，经委托方提出后合理期限内仍未改正的；

(4) 未经委托方书面同意，受托方将本合同项下的权利或义务转让，或将本合同项下服务转包或分包的；

(5) 未经委托方书面同意，受托方将本合同项下成果作为己用或交付第三人使用的；

(6) 受托方在本合同有效期内丧失履行本合同的能力、经营范围和经营资质，或者因任何原因被注销、撤销、或吊销该证明受托方具备履行本合同能力、经营范围和经营资质的执照、证明或许可证书的。

5. 受托方违约行为存在多种责任约定的，委托方可自行选择主张方式（包括但不限于择一或同时主张）。

6. 本合同委托方损失包括但不限于委托方及相关方的实际损失、可得利益损失、委托方为处理违约事件所发生的包括调查费、评估费、公证费、仲裁费、诉讼费、律师费、交通费、差旅费等费用在内的费用和开支等；若受托方违约行为导致委托方遭受第三方的指控时，损失亦包括委托方为应诉等行为和承担其他不利义务而支付的一切费用。

7. 在合同履行过程中，因对方违约使合同不能继续履行或没有必要继续履行，签约方可在十日内通知对方解除合同。

8. 乙方在履行本合同过程中应接受甲方的监督与指导，若甲方提出修改意见的，乙方应及时予以修改直至符合甲方要求，否则甲方可根据具体进度将相关工作交由第三方完成，由此产生的费用和责任从乙方可取得的合同价款中扣除，具体金额由甲方根据具体影响情况决定。

9. 乙方指派服务人员应当具备完成本合同约定服务的能力、技能、资质和职业道德。乙方人员在履行本合同过程中遭受人身、财产损害或者造成他人人身、财产损害的，由乙方承担全部责任，给甲方造成损失的，乙方应当向甲方赔偿。

#### **第十四条 争议解决方式**

合同履行过程中如一方提议对合同做修改或补充，必须在所需更改的内容生效十日以前以书面方式提出，经对方同意并鉴定、补充合同书后进行。

合同履行过程中双方如有争议，应友好协商解决，协商不成，双方同意向合同签订地人民法院提出诉讼解决。

**第十五条 其它**

合同的生效：本合同自双方授权代表签字盖章之日起生效。

如遇不可抗力（不可抗力指双方在订立合同时不能预见、对其发生和后果不能避免且不能克服的事件，鉴于网络的特殊性质，不可抗力亦应包括但不限于黑客攻击、计算机病毒发作、国家政策法律变更和电信部门技术调整导致之影响、因政府管制而造成的暂时性关闭等在内的任何非甲乙双方人为因素影响网络正常经营之情形。），不可抗力导致本合同部分或全部无法继续履行的，受托人应自不可抗力事件发生之日起 20 日内出具不可抗力导致合同不能履行的证明，并采取适当措施减轻损失，双方互不负任何责任，并可协商是否终止本合同。

委托方在本合同履行过程中向受托方发出或者提供的所有通知、文件、文书、资料等，均以本合同所列明的地址送达。受托方如果迁址或者变更电话，应当书面通知委托方，未履行通知义务的，委托方按原地址邮寄相关材料即视为已履行送达义务。当面交付上述材料的，在交付之时视为送达；以邮寄方式交付的，寄出或者投邮后即视为送达。

本合同正本一式 份，甲方 份，乙方 份，采购代理机构一份。

（以下无正文）

甲方：\_\_\_\_\_

乙方：\_\_\_\_\_

（盖章）

（盖章）

法定代表人(或委托代理人)

法定代表人(委托代理人)

签字：

签字：

日期：

日期：

## 第五章 磋商细则

### 一 说明

#### 1. 概述

根据《中华人民共和国政府采购法》和地方政府关于政府采购的有关规定，遵循“公平、公正、科学、择优”的原则，结合本项目的技术和商务需求，由广州群生招标代理有限公司编制本磋商细则，并经磋商小组确认。内容包括本次竞争性磋商的过程和方法。

#### 2. 磋商小组的组成

全部磋商过程由依法组建的磋商小组负责完成，磋商小组由三人单数组成，其中，采购人代表一名，其余两名均从政府采购专家库中随机抽取产生。磋商小组下设工作小组，主要由采购代理机构工作人员组成，负责整理文件等工作。

### 二 磋商须知

#### 1. 关于磋商方案

磋商小组应当严格遵守磋商纪律和磋商工作规则，按照磋商文件载明的磋商方法、评审标准开展磋商活动。

#### 2. 关于磋商

- (1) 采购代理机构负责主持整个磋商会议；
- (2) 在磋商活动中，磋商小组应当根据《磋商文件》分别与每一位报价人进行单独磋商，并根据磋商小组将综合考虑货物技术性能指标、报价人综合实力、最终报价、服务期限、保修期、服务承诺及报价人提供的其他优惠条件等。使用综合评分法，推荐满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商，其余依次替补。

#### 3. 关于纪律

- (1) 磋商小组成员不得与任何报价人或者与磋商结果有利害关系的人进行私下接触，不得收受报价人、中介人、其他利害关系人的财物或者其他好处；
- (2) 磋商小组成员应本着客观、公正的原则独立给出评价意见；
- (3) 磋商小组成员之间不得相互串通进行评分；

- (4) 磋商小组成员不得试图影响其他磋商小组成员的评价意见；
- (5) 磋商小组应关闭通讯工具或设置为振动状态，并统一交由工作人员保管。

#### 4. 关于回避

有下列情形之一的，不得担任磋商小组成员，如事先不知情的，应在采购代理机构宣读报价人名单及工作纪律后主动提出回避：

- (1) 参加采购活动前 3 年内与供应商存在劳动关系；
- (2) 参加采购活动前 3 年内担任供应商的董事、监事；
- (3) 参加采购活动前 3 年内是供应商的控股股东或者实际控制人；
- (4) 与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；
- (5) 与参加该采购项目供应商发生过法律纠纷的；
- (6) 磋商小组中，同一任职单位评审专家超过二名的；
- (7) 任职单位与采购人或参加该采购项目的供应商存在行政隶属关系的（不含采购人代表）；
- (8) 参与磋商文件论证的（不含采购人代表）；
- (9) 与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系；

#### 5. 关于磋商小组成员责任

- (1) 磋商小组应在其书面意见上签字确认；
- (2) 磋商小组对其所提出的意见承担个人责任。

#### 6. 关于保密

- (1) 磋商小组成员评审时，应各自独立进行评审，不得发表任何具有倾向性、诱导性或歧视性的见解，不得对其他评委的评审意见施加任何影响；
- (2) 磋商小组成员和与磋商活动有关的工作人员不得透露对报价文件的评审和比较、成交候选人的推荐情况以及磋商有关的其他情况；
- (3) 前款所称与磋商活动有关的工作人员，是指磋商小组成员以外的因参与磋商监督工作或者事务性工作而知悉有关磋商情况的所有人员。

### 三 磋商原则

磋商工作应依据《中华人民共和国政府采购法》以及国家和地方政府关于政府采购的有关规定，遵循“公平、公正、科学、择优”的原则进行。

## 四 磋商流程

### 1. 递交及接收报价文件

1.1 采购代理机构按《磋商文件》规定的时间和地点接收报价文件和组织磋商会。报价人必须派法定代表人或其授权代表人参加并签到；对于首次报价及最终报价，采购代理机构将公开唱出，由报价人法定代表人或其授权代表人签名确认。采购代理机构负责做好有关记录。报价人不派出其授权代表参加开标会的，视为完全同意开标内容及对开标会过程无异议。

1.2 响应供应商授权代表必须持本人身份证原件参加磋商会，如响应供应商代表非法定代表人，还应持法定代表人授权委托书。

1.3 开封报价文件前，由响应供应商代表（按签到先后顺序的前三家响应供应商代表）检查磋商响应文件的密封情况，也可以由采购人委托的机构检查并见证，经确认无误后由响应供应商的授权代表抽签决定磋商顺序。

### 2、磋商说明

2.1 磋商小组应当对响应文件进行评审。进行初步评审时，磋商小组要审查每份响应文件是否符合《资格及符合性审查表》的要求，同一品牌同一型号的产品可有多家响应供应商参与竞争，但只作为一个响应供应商计算，未实质性响应磋商文件的响应文件按无效响应处理，磋商小组应当告知提交响应文件的供应商。

#### **磋商过程中出现下列情况之一时，本项目作废标处理：**

1) 符合专业条件的供应商或者对报价文件作实质响应的供应商不足三家的；

（注：1、如果多个供应商所报产品全部是同一品牌同一型号的，只作为一个供应商计算。同一品牌不同型号的产品由多家供应商参加竞争，作为不同的供应商计算。2、经政府采购监管部门批复同意不足三家报价继续进行采购程序的情况除外。3、按照财库〔2015〕124号“财政部关于政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法有关问题的补充通知”，采用竞争性磋商采购方式采购的政府购买服务项目，在采购过程中符合要求的供应商只有2家的，竞争性磋商采购活动可以继续进行的。）

2) 报价人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；

3) 因重大变故，采购任务取消的。

审查内容详见附表：资格、符合性审(检)查表。

2.2 磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质

性内容。磋商小组将只对确定为实质上响应磋商文件要求的报价文件，即通过资格、符合性审(检)查表的报价文件进行评价和比较。

2.3对磋商文件中描述有歧意或前后不一致的地方，磋商小组有权进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个响应供应商。

2.4磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

2.5磋商小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会，磋商内容形成磋商纪要文件。

2.6在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经磋商小组的一致同意，任何形式的决定须以符合公平、公正原则和有利于项目的顺利实施为前提。

2.7对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。

2.8供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

2.9在磋商过程中，响应供应商提交的澄清、说明或者更正文件和最终报价文件，由响应供应商法人代表或授权代表签署后生效，响应供应商应受其约束。

2.10已提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商。采购代理机构应当退还退出磋商的供应商的磋商保证金。

2.11磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价及作出有关承诺。如磋商小组没有对磋商文件作实质性变动增加新的需求，第二次报价不得高于第一次报价。除非供应商另有说明，最终报价总价与第一次报价总价下浮的比例，其报价明细项按相同比例下浮。

2.12经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。

2.13综合评分法，是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。磋商小组没有义务必须接受最低报价的报价人的报价。



### 3、评分及其统计

#### (1) 计算综合得分

评审时，磋商小组各成员应当独立对每个有效响应的文件进行评价、打分，然后汇总每个供应商每项评分因素的得分。磋商小组全部成员的服务或商务评分的算术平均值即为该响应供应商的服务或商务评分。然后，评出该响应供应商的价格评分。将各响应供应商的服务评分、商务评分和价格评分相加得出其综合得分。将各综合得分由高到低顺序排列，综合得分相同的，按下列顺序比较确定：（1）节能产品；（2）环境标志产品；（3）评标价（由低到高）；（4）服务评分（由高到低）。如以上都相同的，名次由磋商小组抽签确定。磋商小组按上述排列向采购人推荐综合总得分第一名为成交候选供应商，其余依次为成交备选供应商。

#### (2) 分值（权重）分配

评分总分最高为100分，商务、服务及价格评分分值（权重）分配设置如下（适用于子包1、2、3、4）：

分值比例	商务评分	服务评分	价格评分
100	20	60	20

#### (3) 价格评审：

- 1) 对小型或微型企业投标的政策扶持（详见第二章报价人须知“中小微企业优惠条件”的规定）。
- 2) 价格分统一采用低价优先法计算，即满足磋商文件要求且最后报价最低的供应商的价格为磋商基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：

$$\text{磋商报价得分} = (\text{磋商基准价} / \text{最后磋商报价}) \times \text{价格权值} \times 100$$

#### (4) 政策适用性

采用小微企业产品、节能产品、环境标志产品的，应填写《政策适用性说明》、《中小型企业声明函》，格式可在<http://www.gzqunsheng.com/>常用文件一栏下载。

## 五 确定成交供应商

- 1、磋商小组应当根据综合评分情况，按照评审综合得分由高到低顺序推荐成交候选供应商，并编写评审报告。
- 2、采购代理机构应当在评审结束后2个工作日内将评审报告送采购人确认。
- 3、采购人应当在收到评审报告后5个工作日内，从评审报告提出的成交候选供应商中，按照排序由高到低的原则确定成交供应商，也可以书面授权磋商小组直接确定成交供应商。

4、采购人或者采购代理机构应当在成交供应商确定后2个工作日内，在省级以上财政部门指定的政府采购信息发布媒体上公告成交结果，同时向成交供应商发出成交通知书。

5、替补候选人的设定与使用

排名第一的成交候选供应商放弃成交、或因不可抗力提出不能履行合同、或者竞争性磋商文件规定应当递交履约担保而在规定的期限内未能递交、或成交候选供应商拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的成交候选供应商名单排序确定下一候选供应商作为成交供应商，也可以重新开展采购活动。拒绝签订政府采购合同的成交供应商不得参加对该项目重新开展的采购活动。

6、磋商失败的情形：

出现下列情形之一的，采购人或者采购代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

- (1) 因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；
- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的。

## 六 磋商评审附表

附表1：资格及符合性审查表（适用所有子包）

评审内容	报价人名称		
具备磋商文件中规定报价人资格要求			
报价唯一，不高于采购人需求规定的最高限价或低于成本价报价且能提供相关证明材料的			
已按磋商文件规定提交报价保证金			
符合报价文件的签署、盖章要求			
报价人提供的资格证明材料齐全或者经磋商小组要求能在磋商小组规定的时间内补充齐全			
符合磋商文件报价有效期要求的			
满足磋商文件中带★号的条款和指标，且符合磋商文件的其他要求，没有重大偏离的			
未发现无效报价的其他情形的（见注1）			
最终的商务技术响应没有重大偏离或保留			
结论			

注：1、无效报价的其他情形

（1）评标期间，报价人没有按评标委员会的要求提交经授权代表签字的澄清、说明、补正或改变了报价文件的实质性内容的；

（2）经谈判小组认定报价文件提供虚假材料的；

（3）报价人以他人的名义报价、串通报价、以行贿手段谋取成交或者以其他弄虚作假方式报价的；

（4）报价人对采购人、采购代理机构、谈判小组及其工作人员施加影响，有碍采购公平、公正的；

（5）报价文件附有采购人不能接受的条件；

（6）出现不符合相关法律、法规要求的情况的。1、报价人分栏中填写“○”表示该项符合磋商文件要求，“×”表示该项不符合磋商文件要求；

2、结论栏中填写“通过”表示该报价人报价文件符合磋商文件要求，“不通过”表示该报价人报价文件不符合文件要求；

3、结论汇总意见采取少数服从多数原则，即超过半数谈判小组成员的结论为“通过”则该

报价人通过资格审查及符合性检查，否则不通过。

附表2：商务评审表（适用所有子包）

序号	评审项目	评分标准	分值
1	商务响应情况	1.部分条款优于采购人需求的，得 8 分； 2.完全响应采购人需求的，得 5 分； 3.部分响应采购人需求的，得 1 分。	8
2	企业资质	报价人具有地级市或以上有害生物防制服务资质： 1.甲级或 A 级或一级资质，得 3 分； 2.乙级或 B 级或二级资质，得 2 分； 3.丙级或 C 级或三级资质，的 1 分。 注：需提供资质证书复印件加盖工作，无提供不得分。	3
		报价人具有守合同重信用的，得 2 分。无或不提供不得分。 注：提供证书复印件或网上公示截图加盖公章。	2
3	同类项目业绩	报价人提供 2016 年 1 月 1 日至今同类项目业绩，每提供 1 项得 1 分，本项最高得 5 分。	5
4	售后服务	报价人直接在项目所在地提供售后服务得 2 分，报价人的分支机构或合作单位或服务点提供售后服务得 1 分（需提供营业执照或合作协议或租赁合同）	2
	合计		20

备注：报价人应提交与评价指标体系相关的各类有效资料，复印件加盖公章。

附表3：服务评审表（适用所有子包）

序号	评审项目	评分标准	分值
1	根据报价人对本项目的作业情况和特点了解的程度，服务方案的完整性、可行性、详细明确的程度进行评审。	<p>1.报价人对本项目的作业情况和特点了解，且提供完整、可行、详细明确的服务方案，为优得 20 分；</p> <p>2.报价人对本项目的作业情况和特点较了解，且提供较完整、较可行、较详细明确的服务方案，为良得 13 分；</p> <p>3.报价人对本项目的作业情况和特点了解一般，提供的服务方案一般，为中得 6 分；</p> <p>4.报价人对本项目的作业情况和特点不了解，提供的服务方案不完整，为差得 1 分。</p>	20
2	根据报价人提供的质量保证措施的具体可行性、详细程度方面进行评审。	<p>1.报价人提供的质量保证措施具体、可行性强、完整的，为优：10 分</p> <p>2.报价人提供的质量保证措施较具体、可行性较强、较完整的，为良：6 分；</p> <p>3.报价人提供的质量保证措施一般，可行性一般的，为中：3 分；</p> <p>4.报价人提供的质量保证措施不具体、不完整的，为差：1 分。</p>	10
3	根据报价人承诺在项目运作过程中所提供的消杀药物的质量进行评审。	<p>1.报价人承诺在项目运作过程中所提供的消杀药物的质量优于采购人需求，为优：10 分；</p> <p>2.报价人承诺在项目运作过程中所提供的消杀药物的质量满足采购需求，为良：6 分；</p> <p>3.报价人承诺在项目运作过程中所提供的消杀药物的质量部分满足采购人需求，为中：3 分。</p> <p>4.报价人承诺在项目运作过程中所提供的消杀药物的质量不满足采购人需求，为差：1 分。</p>	10
4	应急服务方案	<p>1.报价人提供的应急服务方案具体、可行性强、方案完整为优：8 分；</p> <p>2.报价人提供的应急服务方案较具体、可行性较强、方案较完整为良：5 分；</p>	8

序号	评审项目	评分标准	分值
		3.报价人提供的应急服务方案一般、可行性一般为中：3分； 4.报价人提供的应急服务方案不完整、不具备可行性为差：1分。	
5	培训方案	根据报价人方案中本项目员工入职、在职培训内容进行评审： 1.内容完整、具体、详细、可行性高为优：4分； 2.内容较完整、较具体、较详细、可行性较高为良：3分； 3.内容一般，可行性一般为中：2分； 4.内容不完整，不具备可行性为差：1分。	4
		根据报价人方案中本项目员工的实施培训方案、内部培训情况进行评审： 1.方案完整、具体、详细、可行性高为优：4分； 2.方案较完整、较具体、较详细、可行性较高为良：3分； 3.方案一般，可行性一般为中：2分； 4.方案不完整，不具备可行性为差：1分。	4
6	拟投入设备情况	1.报价人拟投入本项目设备优于采购人需求，为优：4分； 2.报价人拟投入本项目设备满足采购人需求，为良：2分； 3.报价人拟投入本项目设备不满足采购人需求，为差：0分。	4
	合计		60

备注：报价人应提交与评价指标体系相关的各类有效资料，复印件加盖公章。

## 第六章 报价文件格式

### 一、报价文件目录表

序号	文件名称	是否提交	页码范围	备注
一	初审文件			
1	★报价函（格式1）			
2	★报价一览表（格式2）			
3	★分项报价表（格式3）			
二	资格、符合性审查文件			
4	★营业执照副本或事业单位法人证书副本（复印件，加盖公章）			
5	组织机构代码证，国、地税务登记证副本复印件			
6	★法定代表人证明及授权书（格式4）			
7	★实质性条款响应一览表（格式5）			
8	★关于资格证明文件的声明函（格式6）			
9	其他资格证明文件			
三	商务、技术文件			
10	2017年度财务报表或审计报告（复印件，加盖公章）			
11	商务技术评审自查表（格式7）			
12	2016年1月1日至今同类项目业绩表（格式8）			
13	报价人为本项目配置人员说明（格式自拟）			
14	质量保证、售后服务说明（格式自拟）			
15	与采购人需求差异表（格式9）			
16	合同条款响应一览表（格式10）			
17	缴交采购代理服务费用承诺书（格式11）			
18	保证金汇款声明函（格式12）			
19	同意磋商文件条款说明（格式13）			
20	所报货物详细的技术方案（格式自拟）			
21	报价人认为需提交的其他资料			

### 二、报价信封

序号	文件名称	是否提交	备注
1	报价一览表（与报价文件中的内容保持一致）；		
2	分项报价表（与报价文件中的内容保持一致）；		
3	报价保证金汇款声明函（含保证金进账单复印件）		

- (1) 带“★”文件为必须提供的文件；
- (2) 上述文件如为复印件的，必须加盖报价人公章；
- (3) 报价人应自行承担所提供上述资料任何错漏而导致的一切后果。

**格式 1****报 价 函**

广州群生招标代理有限公司：

我方确认收到你方提供的\_\_\_\_\_项目及其相关服务的磋商文件的全部内容。我方：(报价人名称)作为报价者正式授权(授权代表全名、职务)代表我方进行有关报价的一切事宜。在此提交的报价文件，正本一份，副本两份。我方已完全明白磋商文件的所有条款要求，并重申以下几点：

1. 我方决定参加：项目编号为\_\_\_\_\_的报价；
2. 本报价文件的有效期为报价截止日后 90 天有效，如被确定为成交供应商，有效期将延至合同终止日为止；
3. 我方已详细研究了磋商文件的所有内容包括修正（如果有）和所有已提供的参考资料以及有关格式并完全明白，我方放弃在此方面提出含糊意见或误解的一切权利；
4. 我方同意按照你方可能提出的要求提供与报价有关的任何其它数据或信息；
5. 我方理解磋商小组不一定接受最低报价或任何你方可能收到的报价；
6. 我方如被确定为成交供应商，将保证履行磋商文件以及磋商文件修改书（如有的话）中的全部责任和义务，按质、按量、按期完成《合同》中的全部任务；
7. 我方自行完全承担因报价文件错误、缺漏、不清晰而导致的一切后果；
8. 我方确认此次磋商中提供的一切资料均是真实的，准确的，并完全承担因此产生的一切后果。
9. 我方的报价被接受，我方同意按照磋商文件规定向采购代理机构缴纳采购代理服务费。

所有与本磋商文件有关的函件请发往下列地址：

报价人全称（加盖公章）：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_ 邮政编码：\_\_\_\_\_

法定代表或其授权代表（签字）：\_\_\_\_\_

日 期：    年    月    日

**格式 2****首次报价一览表**

项目名称：

项目编号：

子包：

报价人名称	单次专业消杀投标单价 (人民币 元/次)	服务期

注：1. 报价包括了项目的全部费用。

2. 本表格须附在正副本的报价文件中，并另封装一份在“报价信封”内，封口加盖公章。

3. 报价人报价必须包括项目人员费用、机具折旧、防控用药、运输保险、运输、房租、物耗、管理费用、各项税费及合同实施过程中不可预见费用等。

4. 报价人报价不能超过预算金额，否则视为无效投标。

报价人全称（加盖公章）：



法定代表或其授权代表（签字）： \_\_\_\_\_ 日期： \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

### 格式 3 分项报价表

本表将有可能在成交公告中公开，请报价人仔细填写

项目名称： \_\_\_\_\_ 项目编号： \_\_\_\_\_ 子包： \_\_\_\_\_

序号	报价内容	单价	总价	备注
1				
2				
3				
...				
合计				

注：报价人须针对项目实际情况编制完整详细的项目报价。本表格须附在正副本的报价文件中，并另封装一份在“报价信封”内。

报价人全称（加盖公章）： \_\_\_\_\_

法定代表或其授权代表（签字）： \_\_\_\_\_ 日期： \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

### 格式 4 法定代表人证明及授权书

致：广州群生招标代理有限公司

本授权证明：（法定代表人姓名）是注册于（省、市、县）的（报价人名称）的法定代表人，现任（法定代表人职务）。在此授权（被授权人姓名、职务）作为我公司的全权代理人，在（项目名称）的报价（项目编号为： \_\_\_\_\_）及其合同执行过程中，以我公司的名义处理一切与之有关的事务。

本授权书于 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日签字生效，特此声明。

法定代表人

居民身份证正反面复印件粘贴处

被授权人(报价人授权代表)

居民身份证正反面复印件粘贴处

报价人全称（加盖公章）： \_\_\_\_\_ 地 址： \_\_\_\_\_

法定代表人（签字或签章）： \_\_\_\_\_ 被授权人(报价人授权代表)（签字）： \_\_\_\_\_

## 格式 5

## 实质性条款响应一览表

项目名称：

项目编号：

子包：

序号	带“★”号响应内容	是否响应	偏离说明	响应页码
1	合格报价人资格要求			
2	报价文件格式带“★”内容			
3	★消杀业务量根据各地疫情变化而变化，各子包消杀次数可能发生改变，成为本项目成交供应商并不意味着获得具体的业务，各报价人应自行承担相关风险。采购人不承担未能达到磋商文件中预计的消杀次数而给报价人带来的任何损失，报价人在报价时应充分考虑到由此带来的各项风险并无条件承诺自行承担此风险。			
4	★2.2.3 采购人组织安排成交供应商定期或不定期在辖区内进行应急消杀，每次消杀队伍的人数及设备配置为12人6台机（4-5台专业超低容量喷雾机、1-2台常量机或烟机，含用药）。每次消杀时间约7小时（上下午各施工3.5小时），应急加班或只做半天按半次计算，费用不得高于单次专业消杀最高限价16500元/次。			

说明：1、报价人必须对应磋商文件的“★”号条款逐条应答并按要求填写下表。

2、对完全响应的条目在上表相应列中标注“○”。对有偏离的条目在下表相应列中标注“×”，并简述偏离内容。

3、本表“是否响应”、“偏离说明”、“响应页码”不填写内容的视为完全响应。

## 格式 6

## 关于资格证明文件的声明函

广州群生招标代理有限公司：

我方愿响应你方\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日发布的\_\_\_\_项目（项目编号：\_\_\_\_\_）报价邀请，参与报价，提供采购人需求中规定的全部内容，并按磋商文件要求提交所附资格文件且声明和保证如下：

1. 我方为本次报价所提交的所有证明我方提供货物和服务合格和我方资格的文件是真实的和正确的，并愿为其真实性和正确性承担法律责任；核验我方提供相关复印件与原件不一致的，或我方无法在规定时间内提供原件的，采购人或采购代理机构有权取消我方报价或成交资格；提供给采购人的货物及服务与报价承诺一致。
2. 我方在参与本次报价时，符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条报价人资格条件要求及其他法律法规规定要求。
3. 我方在参加本次报价近三年内，在经营活动及参与招标投标活动中没有重大违法活动及涉嫌违规行为，并没有因而被有关部门警告或处分的记录。
4. 我方如中标，除不可抗力原因外，将在规定时间内与采购人签订合同。

如有违反上述声明之情形，采购人有权取消我方中标资格并提交相关监管部门处理。

报价人全称（加盖公章）：

法定代表人或其报价人授权代表(签字)： \_\_\_\_\_ 日 期： \_\_\_\_\_ 年 月 日

### 格式 7 商务技术评审自查表

序号	评审分项	内容	证明文件(如有)
1			见响应文件( )页
2			见响应文件( )页
3			见响应文件( )页
4			见响应文件( )页
5			见响应文件( )页

### 格式 8 2016年1月1日至今同类项目业绩表

项目名称： \_\_\_\_\_ 项目编号： \_\_\_\_\_ 子包： \_\_\_\_\_

序号	业主名称	项目名称	合同总价	完成时间	业主单位 联系人及电话

1					
2					
...					
小计					

注：报价人应提供相关证明附件。

报价人全称（加盖公章）：

法定代表或其授权代表（签字）：

日期： 年 月 日

### 格式 9 与采购人需求差异表

项目名称：

项目编号：

子包：

序号	磋商文件要求		报价文件内容	
	原条目	简要内容	是否响应	偏离说明
	一	.....		
	二	.....		
	三	.....		

注：报价人应根据其提供的货物和服务，逐条对照磋商文件《采购人需求》的内容要求填写，有差异的，不论是技术或商务上，均须在此表中列明两者的简要内容，以便查对和评审。除“偏离说明”栏所列的内容外，其余按《采购人需求》的内容执行。本表提供空表的视为完全响应。

报价人全称（加盖公章）：

法定代表或其授权代表（签字）：

日期： 年 月 日

### 格式 10 合同条款响应一览表

项目名称：

项目编号：

子包：

序号	磋商文件合同要求		报价文件内容	
	条款号		是否响应	差异说明



退还保证金时请按以下内容划入我方账户。若因内容不全、错误、字迹潦草模糊导致该项目保证金未能及时退还或退还过程中发生错误，我方将自行承担全部责任和损失。

收 款 人	收款人名称			
	收款人地址			
	开户银行 (含汇入地点)		联系人	
	帐 号		联系电话	

报价人全称（加盖公章）：

地 址：

注：报价人应详细填写本文件，并按要求粘贴凭证复印件。银行进账单复印件（加盖公章）及保证金汇款声明应装在单独的“报价信封”内。

### 格式 13 同意磋商文件条款说明

致：广州群生招标代理有限公司

为响应你方组织的项目名称：\_\_\_\_\_项目的竞争性磋商【项目编号：\_\_\_\_\_】，我方在参与报价前已详细研究了磋商文件的所有内容，包括修改文件（如果有的话）和所有已提供的参考资料及有关附件，我方完全明白并认为此磋商文件没有倾向性，也没有存在排斥潜在报价人的内容，我方并同意磋商文件的相关条款。

特此声明。

报价人全称（加盖公章）：

法定代表或其授权代表（签字）：

日 期： 年 月 日